

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA		
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN 1

Fecha: 27/02/2025

Regional: ORINOQUIA

CFSM: YOPAL CASANARE

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIO AL CIUDADANO

1. Actividades de atención al ciudadano y/o participación ciudadana en la gestión institucional

1.1 Tipo de actividad

Socialización de Requisitos para Pre-Registro RUMV Decreto 216 y 971 de 2021, Apoyar a Pre-registros Asistidos RUMV, Realizar Biometrías a Pre-registros Socialización Norma Migratoria, Trata de Personas.

Fecha de la actividad: 24/01/2025.

Objetivo de la actividad: Realizar pre-registros asistidos de RUMV, priorizar los PPT, tomar las biometrías correspondientes a los pre-registros realizados y socializar los decretos 216 y 971 de 2021, así como los requisitos necesarios para el pre-registro de RUMV.

Descripción de la actividad: En el CFSM de Yopal, Casanare, específicamente en el área de extranjería, se llevó a cabo una valiosa jornada en apoyo en el Pre-registro asistido RUMV para niños que estudian en los municipios de Casanare. Muchos de estos niños no habían podido realizar el Pre-registro debido a la falta de acceso a internet y a la limitada disponibilidad de tecnología, lo que fue manifestado por los ciudadanos extranjeros venezolanos. Durante el proceso, se explicó de manera clara y puntual cada uno de los pasos establecidos en los decretos 216 y 971 del 2021, garantizando que los ciudadanos comprendieran correctamente el procedimiento. Además, se realizaron priorizaciones de PPT, brindando atención prioritaria a quienes necesitaban biometría y modificaciones en la base de datos, asegurando que sus necesidades fueran atendidas de manera efectiva y oportuna.

Ciudad y lugar en dónde se llevó a cabo: Centro Facilitador de Servicios Migratorios Yopal.

Hora: 09:00 AM – 12:00 AM

Organizaciones y/o entidades participantes: Unidad Administrativa Especial migración Colombia

1.2 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron de la actividad: Se contó con la participación de 01 Oficial de Migración y 01 Oficial Contratista.

1.3 Socializaciones: 1

1.4 Total, de asistentes: 17

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA		
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN 1

Elementos utilizados para desarrollar la actividad: Vehículo Patrulla Migratoria Placas

Pendones	1
Carteleras	0
Computadores	1
Material POP	0
Otros (Tablet)	1

ANEXOS

Fotos:



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA		
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN
			1



Realizado por: Laura Patricia Pezca Diaz

Cargo: Oficial de Migración CFSM Yopal

Aprobado por: Álvaro Castro Rúgeles -Coordinador CFSM Yopal Casanare